



Demande de location

M.....

Association/Particulier.....

Adresse :

.....

Téléphone : (1),

Mail : (1),

demande l'autorisation de disposer de⁽²⁾ :

- Salle 1 : Grande Salle (rez-de-chaussée) ⁽⁵⁾(caution de 1 300 €)
- Salle 2 : Salle de réunion ⁽⁵⁾ (caution de 300 €)
- Salle 3 : Petite Salle (1^{er} étage) ⁽⁵⁾ (caution de 800 €)
- Espace Traiteur : Cuisine ⁽⁵⁾ (caution de 500 €)
- Vaisselle (joindre la liste et le nombre de personnes)
- Micro
-
-
-

le(s)..... de ...H... à ...H... et de ...H... à ...H...

à l'occasion de⁽³⁾

.....

.....

Manifestation couverte par l'assurance n° (4)

Fait à DECIZE le,

Le demandeur, M.....

(signature obligatoire)

(1) coordonnées obligatoires

(2) cocher la ou les case(s) correspondante(s)

(3) détail précis de la manifestation (installation et rangement compris)

(4) joindre obligatoirement l'attestation d'assurance

(5) chèque de caution à l'ordre du Trésor Public à retourner avec le contrat établi à l'issue de cette demande ou à prévoir à la prise des clés (concerne toutes les manifestations)